

# 제12기 주민참여예산위원회 2차 운영진 회의 결과보고

## 1 회의 개요

- 일 시 : 2022. 5. 4.(수) 19:00 ~ 20:30
- 장 소 : 구청 3층 기획상황실
- 참석자 : 11명

제12기 운영진 (8명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 이용구 위원장, 양재영 부위원장, 김태자 간사</li> <li>■ 박은진 분과장, 정유섭 분과장, 정정림 분과장, 최경섭 분과장, 박옥규 분과장</li> </ul>
참여예산팀 (3명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 이해영 팀장, 이연하 주무관, 이명원 주무관</li> </ul>

### 내 용

공유 사항	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 온예산제 운영 : 2021년 결산(안)에 대한 주민의견서 작성</li> <li>2. 주민참여예산 제안사업 검토부서지정협의체 2차 회의 운영</li> </ol>
논의 안건	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2022년 주민참여예산사업 상반기 모니터링 일정</li> <li>2. 참여예산활성화지원단 분과 운영</li> <li>3. 연임제한 기준</li> </ol>
기타 안건	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 제3차 운영진회의 일정</li> </ol>

### 회의사진



## 2 회의 결과

### 공유 1 온예산제 운영 : 2021년 결산(안)에 대한 주민의견서 작성

#### 1. 온예산제 운영 : 2021년 결산(안)에 대한 주민의견서 작성

- 기간 : 2022. 4. 12. ~ 5월
- 대상 : 제12기 주민참여예산위원(97명)
- 내용 : 2021년 결산(안)에 대한 교육, 회의를 통한 주민의견서 작성 후 구의회 제출
- 일정

①	②	③	④	⑤	⑥
교육 1 결산 개념정리 (김상철 강사)	강사 컨설팅 주민의견서 초안잡기	부서설명회 (부서담당자, 참여예산위원)	주민의견서 작성 분과회의	주민의견서 작성 강사 컨설팅	최종회의
전체위원	2개,3개 분과 나뉘어 진행	분과별	분과별	분과별 (90분)	전체위원
4.12.(화) 19:00~21:00	4.20.(수) 4.21.(목) 19:00~	4.28.(목) 10:00~16:00	5.2.(월) ~ 5.3.(화) 19:00~	5.9.(월), 5.11.(수) ~ 5.13.(금) 19:00~20:30	5.17.(화) 19:00~
Zoom	대면회의	Zoom	대면회의	대면회의	Zoom

### 공유 2 주민참여예산 제안사업 부서지정협의체 2차 회의 운영

- 일 시 : 2022. 4. 27.(수) 9:30 ~ 10:30
- 장 소 : 서대문구청 3층 기획상황실
- 참 석 : 10명(주민참여예산위원회 위원장·부위원장·간사, 참여예산 활성화 동·구협의회 대표, 자치행정과 자치운영팀 팀장 및 주무관, 사회적경제마을자치센터장, 민관협치과 참여예산팀 팀장 및 주무관)
- 건 수 : 2건
- 결 과

연번	사업명	검토부서 지정결과	의견
1	지역주민을 위한 계단보수 및 벽화작업(홍제1동)	토목과	- 계단을 (1)보수하고 (2)꾸며서 동네 분위기를 바꾸는 것이 사업 목표라고 판단됨. - 계단 보수에 대한 부분은 꼭 검토가 필요함. - 제안서상에 기재되어 있는 벽화작업 관련하여 소관부서가 불명확하므로, 계단 보수 시 색이 있는 소재를 사용하거나 색을 입히거나 하는 등의 방법으로 사업목표를 충족시킨다는 관점에서 검토할 것을 제안함.
2	오르막길 및 계단이 많은 곳에 접이식 의자를 만들어주세요! (북가좌1동)	토목과	- 소관부서는 명확하지 않지만 접수된 주민의 제안이므로 가장 관련성이 많은 부서에서 주민에게 답변할 필요가 있다고 판단됨.

# 논의안건 1 2022년 주민참여예산사업 상반기 모니터링

- 목적 : 2022년 주민참여예산사업 추진 현황 점검 및 평가  
\*2022년 추진 중인 주민참여예산사업 총79건(이월사업 3건 포함)
- 일시 : 6월 중
- 추진계획(안)

I	II	III	IV	V
<b>사업 선정</b>	<b>현장 방문</b>	<b>의견 확정</b>	<b>답변 수합</b>	<b>답변 공개</b>
(5월 말)	(6. 13. ~ 17.)	(6. 20. ~ 24.)	(6. 27. ~ 7. 1.)	(7. 4.)
주민참여예산 위원회	· 주민참여예산위원 · 사업 담당 공무원	주민참여예산 위원회	민관협치과	민관협치과
· 분과별 모니 터링 지역 및 사업 선정	· 분과별 사업 현장 방문 · 사업 담당 공무원 설명 청취 및 질의	· 회의 운영을 통해 모니터링 의견 확정	· 모니터링 의견 에 대하여 사업 담당 공무원이 답 변	· 참여예산 홈페이지
	· 차량 및 식사 지원 · 활동 조끼 제공 · 촬영용 현수막 제공 · 수당 지급	· 수당 지급		

## ▶ [결정사항1] 모니터링 의견 확정 방식

- (1안) 분과별 현장방문 \*2020년 상반기 방식(단, 이때는 위원회 전체가 함께 방문)
- (2안) 분과별 현장방문 ▶ 분과별 회의 \*2020년 하반기 방식
- (3안) 분과별 현장방문 ▶ 분과별 회의 ▶ 전체 회의
- (4안) 분과별 현장방문 ▶ 분과별 회의 ▶ 운영진 회의 ▶ 전체 회의 \*2021년 방식

## ▶ [결정사항2] 제안자 의견 청취 방식

- (1안) 현장 동행
- (2안) 전화통화 등의 방식을 통한 사전 설명 청취  
(현장은 위원회+사업 담당 공무원만 방문)

## ▶ [논의사항1] 모니터링 서식 관련 의견 \*작년 서식 별첨

- 현장 점검표
- 분과 회의 결과보고 서식
- 기타

## ▶ [논의사항2] 모니터링 관련 기타 지원 요청사항

### ▶ [차후결정1] 분과별 모니터링 지역 및 사업 \*사업 목록 및 위치도 제공 예정

### ▶ [차후결정2] 분과별 현장 방문 날짜·시간 등

- 현장 방문 시 구청에서 함께 차량 탑승 후 출발 예정
- 현장 방문 출발 전 식사 혹은 일정 완료 후 식사 중 선택

▶ [차후결정3] 분과별 회의 날짜·시간

- 회의실 이용 가능 일시

구분	20(월)	21(화)	22(수)	23(목)	24(금)
제1회의실	· 오전 · 오후 · 저녁	· 저녁	· 저녁	· 오전 · 오후 · 저녁	· 오전 · 오후 · 저녁
기획상황실	· 저녁	· 저녁	· 저녁	· 오후 · 저녁	· 저녁

[회의결과]

□ 추진일정 : 분과별 현장방문 → 분과별 회의 → 전체회의

I	II	III	IV	V
<b>사업 선정</b>	<b>현장 방문</b>	<b>의견 확정</b>	<b>답변 수합</b>	<b>답변 공개</b>
(5월 말)	(6. 13. ~ 16.)	(6. 20. ~ 30.)	(7. 4. ~ 7. 8.)	(7. 11.)
주민참여예산 위원회	· 주민참여예산위원 · 사업 담당 공무원	주민참여예산 위원회	민관협치과	민관협치과
· 분과별 모니터링 지역 및 사업 선정	· 분과별 사업 현장 방문 · 사업 담당 공무원 설명 청취 및 질의	· 분과별회의 : 6.20.~6.23. · 전체회의 : 6.30.	· 모니터링 의견에 대하여 사업 담당부서 답변	· 참여예산 홈페이지
	· 차량 및 식사 지원 · 활동 조끼 제공 · 촬영용 현수막 제공 · 수당 지급	· 수당 지급		

▶ 모니터링 의견 확정 방식 → 결정완료

- (3안) 분과별 현장방문 ▶ 분과별 회의 ▶ 전체 회의

▶ 제안자 의견 청취 방식 → 결정완료

- (1안) 현장 동행 (단, 사전문의를 진행하여 희망하는 제안자만 현장 동행)

▶ 모니터링 서식 관련 의견(\*2021년 서식 별첨) → 차후 의견 제시

- 현장 점검표
- 분과 회의 결과보고 서식
- 기타

▶ 모니터링 관련 기타 지원 요청사항 → 차후 의견 제시

▶ 분과별 모니터링 지역 및 사업 → 차후 결정

▶ 분과별 현장 방문 날짜·시간 등 → 결정완료(출발시간은 차후 결정)

- 현장 방문 시 구청에서 함께 차량 탑승 후 출발 예정
- 현장 방문 출발 전 식사 혹은 일정 완료 후 식사 중 선택 → 차후결정

구분	6. 13.(월)	6. 14.(화)	6. 15.(수)	6. 16.(목)
오전	주민자치교육	일자리재정	기후환경도시	
오후			안전교통녹지	복지문화보건

▶ **분과별 회의 날짜·시간 → 결정완료**

구분	6. 20.(월)	6. 21.(화)	6. 22.(수)	6. 23.(목)
제1회의실 (19:00)		안전교통녹지		
기획상황실 (19:00)	주민자치교육	일자리재정	기후환경도시	복지문화보건

▶ **전체회의 회의 날짜·시간 → 결정완료**

일시	장소	참석대상	내용
6. 30.(목) 19:00	온라인 화상 회의실 (ZOOM)	12기 주민참여예산위원 전체	분과별 모니터링 의견 공유 및 확정

## 논의안건 2 제12기 주민참여예산위원회 참여예산활성화지원단분과 운영

○ **내용** : 참여예산활성화지원단분과 모집시기 및 운영방법을 논의하여 주시기 바랍니다.

### [회의결과]

- 명칭변경 : 참여예산활성화지원단(단장) → 참여예산활성화지원 분과(분과장)
- 분과구성 : 위원장·부위원장·간사, 분과장 5명, 분과별 위원 2명(총18명)
- 분과역할 : 2023년 예산(안)에 대한 주민의견서 작성
- 분과 내 팀 구성 : 3개 팀 운영(2021년과 동일)
- 구성시기 : 5월말 까지

## 논의안건3 연임제한 기준

○ **내용** : 연임제한 기준을 정해 제12기 주민참여예산위원회에 상반기 중 공지

- ※ [참고] 12기 주민참여예산위원회 모집 시 기준 (100명이 넘는 경우)
  - 우선선발 기준 : 출석률이 80% 이상이면서 의견서 제출 위원
  - 연임제한 기준 : 2021년 출석률이60% 미만이거나 의견서 미제출 위원

### [회의결과]

- 제13기 모집 시 제12기 기준과 동일하게 적용함.

## 기타안건 제3차 운영진회의 일정

○ 2차 운영진 회의 : 2022. 6. 8.(수) 19:00~ 진행 예정. 끝.



## 2022년 주민참여예산사업 상반기 모니터링 < 분과> 회의 결과보고서

<b>날 짜 장 소</b>	2022. 6. 00.(요일)
<b>대 상 사 업</b>	1. 2022-00. 사업명 2. 2022-00. 사업명 3. 2022-00. 사업명 4. 2022-00. 사업명 5. 2022-00. 사업명 6. 2022-00. 사업명 7. 2022-00. 사업명

### 사업별 회의 결과 및 분과 총평

#### ■ 사업별 회의 결과(분과의견)

##### ○ 2022-00. 사업명

- 좋았던 부분 :
- 개선이 필요한 부분 :

##### ○ 2022-00. 사업명

- 좋았던 부분 :
- 개선이 필요한 부분 :

##### ○ 2022-00. 사업명

- 좋았던 부분 :
- 개선이 필요한 부분 :

#### ■ 우수 사례

##### ○ 2022-00. 사업명

- 선정 사유 :

#### ■ 분과 총평

○

-

-