

등록번호	기획예산과-2709
등록일자	2020.2.27.
결재일자	2020.2.27.
공개구분	대시민공개

주무관	예산팀장	기획예산과장	기획재정국장	부구청장	구청장
<b>협 조</b>		전산정보과장 복지정책과장 아동청소년과장 협치조정관 협치지원팀장			

## 2020년 서대문구 주민참여예산제 운영 계획



서대문구  
기획예산과

### 사전 검토 항목

☞ 해당사항이 있는 부분에 '■' 표시하시기 바랍니다.

검 토 항 목		검토 여부 ( ■표시 )	
구 민 참 여 등 고려여부	구 민	유 ■ ☞ 방법(주민제안사업 공모, 온라인열린소통방)	해당무 □
	협 치 파 트 너	유 ■ ☞ 방법( 협치회의위원회 )	해당무 □
	이 해 당 사 자	유 □ ☞ 방법( )	해당무 ■
	전 문 가	유 □ ☞ 방법( )	해당무 ■
	기 타	유 □ ☞ 방법( )	해당무 ■
관 계 기 관 및 부서협의	관계기관·단체	유 □ ☞ 기관명( )	해당무 ■
	관 련 부 서	유 ■ ☞ 부서명(전산정보과, 아동청소년과, 복지정책과)	해당무 □
관 련 법 령	법 령 규 정	검토 ■ ☞ 법령명(지방재정법 제39조 및 시행령 제46조)	해당무 □
	공 직 선 거 법	검토 ■ ☞ 저촉여부(선거법 제86조)	해당무 □
	조 례 및 규 칙	검토 ■ ☞ 조례규칙명(서울특별시 서대문구 주민참여 예산제 운영 조례)	해당무 □
재 원 확 보 및 처리절차	예 산 확 보	구비 ■ 시비 ■ 국비 □ 기타 □ ( )	해당무 □
	처 리 절 차	투자심사 □ 용역심사 □ 심의 □ 기타 □	해당무 ■
갈 등 관 리	해 소 방 안	대책마련 □ 이해조정 □	해당무 ■
홍 보	홍 보 수 단	보도자료 ■ 소식지 ■ SNS ■ IPTV ■ 기타 □ ( )	해당무 □
기 타 고 려 사 황	기 타	고용효과 □ 성인지 ■ 장애인 □ 노인 □ 아동 □ 한부모가정 □ 안전 □ 유지관리비용 □ 기타 □ ( )	해당무 □
바른 우리말	행 정 순 화 어	불필요한 외국어·외래어 사용여부	검토완료 ■

# 목 차

I. 추진 근거 및 기본 방향	1
II. 2019년 주요성과 및 개선과제	2
III. 2020년 중점 추진사항	4
IV. 세부 추진계획	7
1. 민관합동 토론회	7
2. 동 우선편성액 시행	8
3. 2020 구·동 주민참여예산위원회 구성	9
4. 청소년 참여예산제 운영	10
5. 주민참여 예산학교 운영	11
6. 동 주민참여예산제 운영	12
7. 구 주민참여예산제 운영	14
V. 소요 예산	16
VI. 행정 사항	17

# 2020년 서대문구 주민참여예산제 운영 계획

예산편성 등 예산과정에 주민참여를 보장하고 재정민주주의 실현을 위한 2020년 주민참여예산제 운영 계획을 수립·운영하고자 함.

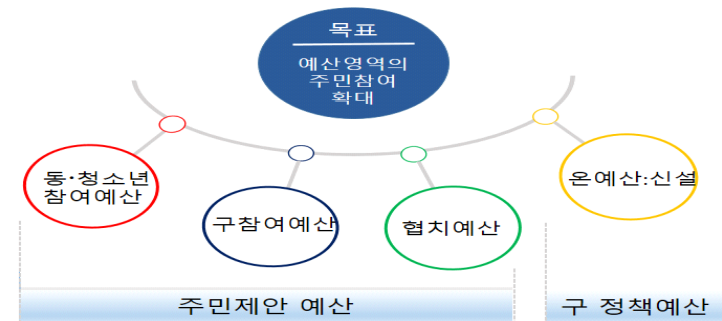
## I 추진 근거 및 추진 방향

### □ 추진 근거

- 지방재정법 제39조 및 동법 시행령 제46조
- 서울특별시 서대문구 주민참여예산제 운영 조례

### □ 기본 방향

- 다양한 주체들이 참여하여 예산을 설계하는 과정을 이해하고 규정 정책의 방향을 파악 할 수 있도록 운영
- 민·관 협치를 기조로 예산 편성과정, 집행 등 주요 재정분야로 참여예산위원들의 참여 영역 확대



## II 2019년 주요성과 및 개선과제

### □ 2020년 서대문구 주민참여예산사업 편성 결과

(단위 : 건, 백만원)

총 제안	편성안 반영		최종 편성		비 고
	건수	금액	건수	금액	
196	68	1,999	67	1,886	

### □ 주요 성과

#### ○ 동우선 편성액 정착, 제안건수 및 편성액 증가

- 2018년부터 도입한 동우선 편성액 정착으로 동별 다양한 의견 수렴 반영

#### 【연도별 주민참여예산 편성 결과】

연 도	2012년	2013년	2014년	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년
건/지원액	40건 /12.5억	27건 /15.8억	21건 /12.2억	27건 /15.7억	33건 /16.9억	17건/ 6.8억	42건 /15.4억	49 /18.1억	67건 /18.8억

#### ○ 서울시 주관 「2019 자치구 참여예산제 운영 평가」 ‘상’ 획득

- 2년 연속 구단위계획형 시민참여예산 10.5억원 확보

#### ○ 2020년 본예산 편성안에 대한 주민 의견서 제출

- 2020년 온예산 본격 추진에 앞서 2020년 본예산 편성안에 대한 주민설명회 개최(2019. 11. 8.) 및 주민의견서 의회 제출

### □ 개선 과제 및 방안

#### ○ 주민참여예산 제도에 대한 실질적인 교육 필요

- 작년 평가회에서 위원활동에 가장 큰 제약사항으로 제도에 대한 이해 미흡이 61%였고, 참여예산 학교 수강효과에 대해서도 66%로 매우 높았음.

- ➔ 작년 기본과정, 심화과정 총 6회에서 올해 총 8회로 교육과정을 계획하여 참여예산 위원들의 역량을 강화
- ➔ 동별 주민참여예산 활성화 공유학습 과정에 참여예산 제도에 대한 이해과정을 계획하여 동 주민들과도 공감대 형성 유도

#### ○ 구 주민참여예산위원회와 협치회의위원회 간 소통 미흡

- ➔ 하반기 일반동 9개동이 주민자치회 동으로 확대되므로, 관련 주체(구·동참여예산위원회, 협치회의위원회, 주민자치회)간의 논의 장 마련 필요
- ➔ 수시로 홈페이지를 통해, 위원회 논의, 결과 공유하고, 정기로 주민참여예산 위원회 회의 시 협치형 참여예산 편성 사업 보고
- ➔ 참여예산 평가회시 각 위원회 위원들이 참여 할 수 있도록 논의

#### ○ 주민참여예산 사업 모니터링 개선

- 기선정되어 시행중인 주민참여예산사업에 대한 모니터링 강화 필요
- ➔ 상·하반기 연 2회 정기 모니터링 활동을 실시하여 주민의견을 수렴하고 문제점을 개선하여 참여예산 사업을 효율적으로 평가

### III 2020년 중점 추진사항

#### 1 2021년 참여예산 예산사업 규모(총한도액) 및 개별사업 상한선

##### ○ 총한도액을 설정하지 않는 열린 참여예산제 운영

- 총한도액을 설정하지 않아 예산의 배분과 활용에 주민권한 확대 (분야별, 개별 사업별 규모는 유지)

구분	2020년		2021년			
분야별 규모	총규모 : 미설정		총규모 : 미설정			
	구	-	구	-		
	동	한도 420백만원 ※ 구 총회 없이 예산안 편성 / 동별 최고 30,000천원	동	한도 420백만원 ※ 구 총회 없이 예산안 편성 / 동별 최고 30,000천원		
	협치	한도 300백만원 ※ 구 총회 없이 예산안 편성	협치	한도 300백만원 ※ 구 총회 없이 예산안 편성		
	청소년	한도 50백만원 ※ 구 총회 없이 예산안 편성	청소년	한도 50백만원 ※ 구 총회 없이 예산안 편성		
개별 사업별 규모	구분	일반사업비(최고)	행사운영비(최고)	구분	일반사업비(최고)	행사운영비(최고)
	구	-	15백만원	구	-	15백만원
	동	-	7백만원	동	-	7백만원
	청소년	30백만원	7백만원	청소년	30백만원	7백만원

#### 2 동별 대표성 및 역량을 갖춘 주민참여예산위원회 확대구성

- 구주민참여예산 위원회에 동 주민참여예산 위원을 당연직으로 위촉 하여 주체성 확보
- 지역 발전에 관심이 많고 활동이 가능한 위원으로 구성되어 동과 구 주민참여예산위원회 협력 증대

- 위원회 주도의 내실 있는 운영을 위해 연임 및 활동 불성실 위원에 대한 해촉 세부 기준 마련
- 연임 기준 : 활동률 50% 이상인 위원
- 해촉 기준 : 정당한 사유 없이 연속 3회 이상 공식회의 불참시

#### 3 참여예산학교 맞춤형 교육 확대

##### ○ 참여예산 학교 확대 운영('19년 총 6회 ⇨ '20년 총 8회)

	2019	2020
구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기본교육(2회)</li> <li>○ 심화교육(4회)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기본교육(2회)</li> <li>○ 심화교육(6회)</li> </ul>
동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동별 자체 공유학습</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동별 공유 학습 : 전문강사 파견</li> <li>○ 참여예산 이해과정 교육</li> </ul>

- 심화과정 교육에 결산제도와 온예산 맛보기 강의를 구성하여 주민참여예산 제도와 예산전반에 대한 이해 제고
- 전문 강사진을 확보하여 동주민센터에 강사파견, 공유학습 지원

#### 4 온예산 제도 실시에 따른 주민 참여 확대

- 온예산 : 주민제안사업과 구 정책사업을 반영하는 예산을 구 참여예산 위원들이 전반적으로 검토하여 의견을 의회에 제출하는 과정
- 온예산 분과위원회와 운영진 확대 구성 및 역량강화(설명회, 교육, 워크숍, 회의 등) 활동 지원

## 2020년 주민참여예산제 월별 주요일정

월	일 정	주 요 내 용
1월	제10기 구·동 참여예산위원회 모집 공고	• 신규위원 모집 및 연임 신청 접수
2월	민·관 합동토론회(온라인 소통방 대체)	• 2020년 운영계획 수립 온라인 설문(2/11~2/21일)
	운영계획 수립 구·동 참여예산위원회 위촉	• 홈페이지 공개 • ~ 2/28일
3월	동 참여예산제 운영계획 및 제안사업 제출	• 운영계획 ~3/13일, ~ 제안사업 제출 4/20일 한
	참여예산학교 기본심화과정 진행 운영진·온예산 분과 구성	• 주민참여예산 기본심화과정 학습(3월 중) • 운영진 및 온예산 분과 구성 (3월 중)
4월	온예산 설명회 및 심화 교육	• 2020년 온예산 활동계획 안내, 예산서 배부 • 분야별 예산운용 및 분석 방법 교육
	제안사업 부서심사(구·동 사업) 적격사업(동) 송부	• 4/22일 ~ 5/8일 • 5/13일
5월	동 주민참여예산사업 선정을 위한 동 참여예산위원회 운영	• 숙의·공론 과정이 전제된 동 주민참여예산사업 우선순위 선정 (3회 이상)
	온예산 워크숍 개최 주민참여결산 설명회 개최	• 위원 친목 도모 및 교류활동 • 분과별 '주민의견서' 초안 작성 실습 등 • 결산제도에 대한 이해 및 활용을 위한 교육 실시 (5월 중)
6월	동 주민총회 2020년 주민참여예산 사업 모니터링	• 동별 주민총회 개최 기간 (6/11일 ~ 7/11일) • 상반기 모니터링 실시(서면+현장점검)
	6~10월	온예산 분과별 회의
7월	동 제안사업 우선순위 수렴 구 주민참여예산위원회 운영	• 동 주민참여예산 제안사업 우선순위 수렴 및 구 주민총회 상정사업 제출(~7/17일 한) • 오리엔테이션(7/21일), 사업설명회(7/28일) • 현장심사(8/8일), 총회상정 사업 최종심사(8/13일)
	8월	청소년참여예산학교
9월	구 주민총회	• 9월 초 • 2021년 주민참여예산사업 최종 선정 및 예산안 반영
11월	온예산 분과 주민의견서 제출 2022년 청소년 제안사업 선정을 위한 청소년참여예산 총회 및 청소년의회 개최	• 2021년 예산안 최종 주민의견서 제출(~11/6일한) • 예산안 의회 제출 시 주민의견서 첨부 • 청소년 제안사업 심의·의결(11/7일)
	12월	모니터링, 평가회

※ 코로나19 확산 추이 판단 후 상반기 일정 변경 가능

## IV 세부 추진계획

### 1 민관합동 토론회 (온라인 소통방 기 시행)

○ 목 적 : 주민의견을 수렴하여 계획에 반영하고 주민참여 동력추진 확보

○ 온라인 소통방 운영 추진 개요

- 추진 배경 : 코로나19 확산 방지를 위해 민관 합동 토론회 온라인으로 대체

- 설문 기간 : 2020. 2. 11. ~ 2. 21.

- 참여 대상 : 구·동 주민참여예산 위원, 주민자치회 위원, 협치위원, 일반주민 등

- 참여 방법 : ① 구 홈페이지 ⇒ 구민참여 ⇒ 열린토론포방 ⇒ 진행중인 토론포방

<http://www.sdm.go.kr/participate/talk/ing.do>

② 네이버 폼 URL 링크 접속 후 제출

<http://naver.me/5EPXvBYp>

○ 설문 내용

- 2020년 주민참여예산제 운영방향 논의(위원 구성방식, 참여예산 사업 예산규모, 협치참여예산위원 간 소통방법, 모니터링, 온예산 분과 구성 의견 등)

○ 참여 인원 : 42명(열린 토론포방 설문지 8명, 네이버 폼 34명)

○ 설문 결과 : 제9기 운영진 회의 통해 운영계획 수립에 반영 결정(2020. 2. 24.)

구분	설문 내용	설문 결과	반영 여부
위원 연임해촉 내부규정	•활동을 50%미만인 위원 연임 자격 제한	찬성 (35명, 83.3%), 반대(4명, 9.5%), 기타(3명, 7.1%)	반영
	•정당한 사유없이 연속 3회 이상 공식회의 불참 시 해촉	찬성 (38명, 90.4%), 반대(2명, 4.7%), 기타(2명, 4.7%)	반영

구분	설문 내용	설문 결과	반영 여부
참여예산 전체개별사업 편성한도	<ul style="list-style-type: none"> <li>• '21년 전체사업 예산 편성 한도               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 총규모: 미설정</li> <li>- 동편성액: 3,000만원</li> <li>- 협치예산: 총 3억원</li> <li>- 청소년예산: 5,000만원</li> </ul> </li> <li>• '21 개별사업 예산 편성 한도               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일반사업비: 구·동 미설정</li> <li>- 행사운영비: 구(1,500만원) 동( 700만원) 청소년(700만원)</li> </ul> </li> </ul>	찬성(35명, 83.3%), 반대(4명, 9.5%), 기타(3명, 7.1%)	반영
	찬성(32명, 76.1%), 반대(4명, 9.5%), 기타(4명, 9.5%) 무응답(2명, 4.7%)	반영	
구협치 위원 소통 방안	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 구 참여예산위원회 협치회의위원 소통 방안</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 단체 카톡방, 밴드 개설</li> <li>- 전체 워크숍 개최</li> <li>- 의견 나눌 수 있는 공론장 마련</li> </ul>	반영
모니터링 확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 참여예산 모니터링 1회 → 2회 확대</li> </ul>	찬성(35명, 83.3%), 반대(3명, 7.1%), 기타(2명, 4.7%), 무응답(2명, 4.7%)	반영
온예산 분과 운영진 확대	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 온예산 실시에 따른 분과5개, 운영진 13명으로 확대 구성</li> </ul>	찬성(36명, 85.7%), 반대(2명, 4.7%), 무응답(4명, 9.5%)	반영

### [기타 의견]

- ➔ 의견 1 : 협치 참여예산의 규모가 다른 예산에 비해 비중이 크고, 실제 사업내용과 실행 여부 공개 요청
- ➔ 의견 2 : 잦은 모니터링 보다 실효성 있는 모니터링으로 사업 효과를 평가하고 개선사항을 반영 할 수 있도록 제안

## 2 동 우선편성액 시행

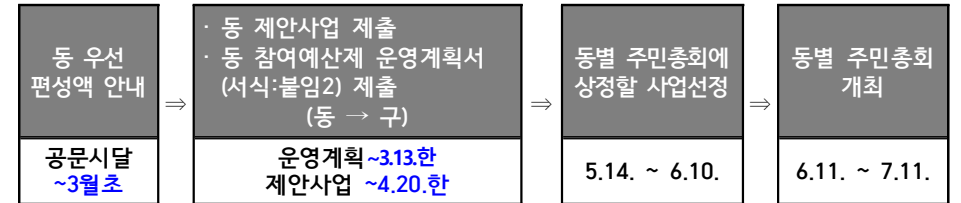
### □ 동 우선편성액 운영

- 운영방향 : 각 동에 우선적으로 편성할 수 있는 예산액을 부여하여 민·관이 함께하는 참여예산제를 운영

### ○ 동별 우선 편성액 : 3,000만원

- 동 주민총회에서 선정된 사업은 구 총회 없이 예산안 편성

### ○ 2020년 동 우선 편성액 일정



- 안 내 : 공문 시달, 밴드, 단톡방 활용

## 3 2020 구·동 주민참여예산위원회 구성

### □ 구 주민참여예산위원회(제10기) 구성

- 위촉기간 : 2020. 3. 1. ~ 2021. 2. 28.(1년)
  - 신규위원 공개모집 및 연임위원 신청 접수 완료 : ~2.24.(월)
- 위촉자격 : 서대문구민, 서대문구 소재 직장인·학생·단체
- 위촉인원 : 100명 이내
- 선정기준 : 선 위촉 후 의무 교육 이수(참여예산학교 일정변경가능)
  - ※ 모집인원 100명 초과 시

변경공고(서대문구 공고 제2020-185호) '선 위촉 후 의무교육 이수'를 적용하여 전체 위촉 후, 참여예산 교육 이수 여부를 확인해서 무작위 추첨으로 선정하고, 결원을 대비해서 예비자 순위를 정해서 위촉함

- 선정 결과 발표 : 2. 26.(수) 구 홈페이지 게시 및 개별통보 예정
- 주요기능 : 예산편성에 대한 주민의견 수렴 및 심의·조정 등

- 위촉식 생략 : 선거법 86조②항에 의거 위촉식 행사 불가
- 위촉장 교부 : 참여예산 학교 운영시

#### □ 동 주민참여예산위원회 구성

- 위촉기간 : 2020. 3. 1. ~ 2020. 12. 31.(10개월)
  - 신규위원 공개모집 및 연임위원 신청 접수 완료 : ~2.24.(월)
- 위촉인원 : 동별 20명 이상
- 위촉자격 : 해당 동 거주 및 해당 동 소재 직장인·학생·단체
- 주요기능 : 지역 내 주민참여예산사업 의견수렴 및 동 제안사업 선정·제출 등
- 선정위원 발표 : 각 동주민센터 홈페이지 공지사항 게시 및 개별 통보
- 위촉장 제작 및 교부 : 2020. 3월초 동별 교부

### 4 청소년 참여예산제 운영

- 목 적 : 아동청소년과와 협업하여 청소년들의 창의적이고 건강한 성장을 주민참여예산으로 지원함.
- 주 체 : 서대문구 청소년참여위원회
- 청소년 참여예산제 사업 한도액 부여 : 50,000천원
  - 개별 사업별 한도 : 일반사업비 30,000천원, 행사운영비 7,000천원
- 청소년 참여예산제 일정



※ 청소년참여위원회 심의, 청소년의회 의결 후 최종 선정사업은 주민참여예산위원회에서 승인

- 내실 있는 운영 및 현실적·효과적 사업 제안을 위해 2020년 상반기에 청소년정책회의 운영을 통한 학습과정을 거치고, 2020년 하반기에 청소년주민참여예산학교 운영을 통해 양질의 사업제안 발굴해서 2022년 참여예산 사업으로 접수

### 5 주민참여 예산학교 운영

#### □ 주민참여 예산학교 기본과정

- 운영시기 : 2020. 3월중 (\*세부계획 별도수립)
  - ※ 코로나19 확산 추이 판단 후 개최여부 결정
- 운영대상 : 2020 구·동 주민참여예산위원 신규 지원자
- 운영내용 : 주민참여예산제의 이해, 참여예산위원의 역할, 엠보팅교육 등

#### □ 주민참여 예산학교 심화과정

- 운영시기 : 2020. 3월 중 (\*세부계획 별도수립)
  - ※ 코로나19 확산 추이 판단 후 개최여부 결정
- 운영대상 : 제10기 주민참여예산위원회
- 운영내용 : 주민참여예산 의제발굴, 사업다듬기, 결산제도, 온예산 맛보기 등 실습 위주의 강의

#### □ 청소년 참여예산학교 운영

- 운영시기 : 2020. 8. 22.(토) 10:00~18:00
- 운영대상 : 청소년참여위원회/ 관내 중·고등학생 50~60명
- 운영내용 : 참여예산의 이해, 청소년의 시각에서 보는 정책제안 및 토론 등

## 6 동 주민참여예산제 운영

### 동별 민주적인 숙의를 통한 공론화 의사결정

- 목 적 : 충분한 협의를 통해 모두가 수용 할 수 있는 공정한 절차와 방법을 제시하여 동 지역의 주민참여예산 사업 결정
- 주 체 : 동 주민참여예산위원회 또는 동 주민자치회, 동 주민센터
- 내 용 : 지역 주민들의 숙의과정과 민주적인 토론으로 양질의 제안사업을 발굴하고 조정 할 수 있는 의사결정 과정을 구축
- 기 준 : 제안의견 사업화 단계에서 부적격사업의 비중을 줄이기 위한 '사전 체크리스트(붙임3)' 작성

### 동 지역의견 수렴

- 동별 투자사업 목록을 참조하여 해당 동의 특성을 반영한 제안사업 발굴
- 지역의 숙원사업이 참여예산에 반영될 수 있도록 고충민원 상시 모니터링
- 동 단위 사업의 경우 지역회의 심사 전 사업의 적합성 여부를 먼저 판단하여 적격성 있는 제안사업 발굴

### 동 주민총회에 상정 할 사업 선정

- 선정 주체 : 동 주민참여예산위원회 또는 동 주민자치회
- 선정 기간 : 2020. 5. 14.(목) ~ 6. 10.(수)
- 선정 방식 : 동 지역의 특성을 고려하여 동별 자율적으로 선정하되 숙의·공론 과정(3회 이상) 운영 필수
- ※ 필수 과정 : ① 제안사업 수렴 및 사업 의제화  
② 사업심의(사업 설명회, 현장 심사)  
③ 최종 선정을 위한 동 주민 총회 개최

- 선정 한도 : 3,000만원

### 동 주민총회 개최

- 개최 기간 : 2020. 6. 11.(목) ~ 7. 11.(토)
- 참석 대상 : 동 주민참여예산위원(주민자치회 위원) 및 일반주민 등
- 장 소 : 동 지역 특성을 고려하여 자율적 선정
- 내 용 : 동 우선편성액으로 선정 할 사업 결정
- 행사 성격 : 참여예산 홍보 및 주민참여를 높이는 축제의 장
- 대상 사업 : 동 주민참여예산위원회(주민자치회) 선정 사업
- 예산 지원 : 2020 서대문구 지역사회혁신계획에 따른 시비 지원(협치 예산)

(단위 : 천원)

연도	예산과목		산출내역	시 보조금
	편성목	통계목		
2020	소 계			47,600
	일반 운영비	사무관리비	워크숍, 총회진행, 사무용품 등 : 7,000 - 동별 500천원 * 14개동	7,000
	일반 보전금	기타 보상금	공유워크숍 등 프로그램 운영 : 12,600 - 동별 900천원 * 14개동	12,600
		행사실비 지원금	주민총회 출연자 사례금 등 : 5,600 - 동별 400천원 * 14개동	5,600
	업무 추진비	시책추진 업무추진비	주민참여예산 활성화 업무추진 : 22,400 - 동별 200천원 *8회*14개동	22,400

### 2022년 동 주민참여예산 의제발굴 및 제안사업 수렴

- 목 적 : 숙의·공론 과정이 전제된 2022년 동 주민참여예산사업 의제발굴 및 제안사업 수렴
- 기 간 : 2020. 9월 ~
- 내 용 : 동별 자율적 의제 발굴 및 제안의견 수렴



## 7 구 주민참여예산제 운영

### □ 주민참여예산위원회 개최

- 개최 시기 : 2020. 7월 ~ 8월 예정
- 대 상 : 제10기 주민참여예산위원
- 회의별 일정

연번	구 분	일정 (안)	내 용
1	오리엔테이션	7. 21.(화)	구 참여예산사업 선정 개요·절차 안내
2	사업 설명회	7. 28.(화)	분과위원회별 사업 설명회
3	현장 심사	8. 8.(토)	대상사업 현장심사
4	최종 선정	8. 13.(목)	주민총회에 상정할 사업 선정

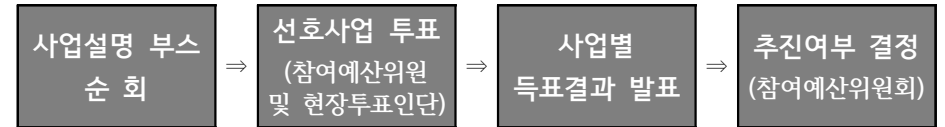
- 개회/의결 : 재적위원 과반수 참석 개의(開議), 출석위원 과반수 찬성 의결
- 기 능 : 주민참여예산 편성에 대한 주민의견 수렴 및 심의·조정 등

### □ 주민 총회 개최

- 목 적 : 누구나 참여할 수 있는 「참여예산 주민 축제」를 개최하여 주민 모두가 참여예산 사업을 함께 결정 하는 주민 소통의 장으로 운영하고자 함.
- 개최시기 : 2020. 9월 초
- 참석대상 : 구·동 주민참여예산위원, 주민자치회 위원 및 일반주민 등
- 내 용 : 동별 홍보부스 운영, '21년 주민참여예산사업 우선순위 결정을 위한 투표 실시 등
- 행사성격 : 참여예산 홍보 및 주민참여를 높이는 축제의 장

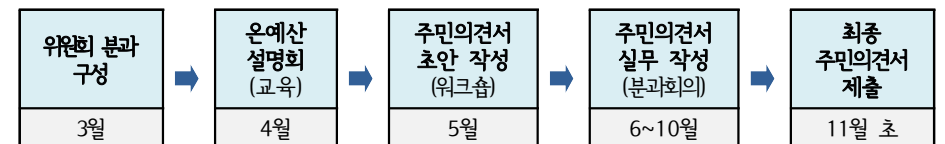
- 대상사업 : 동 제안사업(동우선편성액 선정 사업 제외) 및 구 제안사업
- 선정방법 : 모바일·인터넷 투표 현장 투표인단, 참여예산위원의 점수를 합산하여 최종 우선순위 결정 예정

### ○ 진행방법



### □ 온예산제 실시에 따른 분과 구성 및 일정

- 온예산 시행 주체: 구주민참여예산위원회 분과
- 분과구성 : 구 행정조직·분야에 따라 5개 분과로 구성
  - ①주민·자치, ②기획·재정, ③보건·복지·문화, ④환경·도시·재생, ⑤안전·건설·교통
  - 기존 3개 분과(행정·경제·복지/건설·교통·토목·환경/안전·푸른도시분과)에서 5개 분과로 확대·세분화
- 온예산 활동 지원 : 설명회, 심화교육, 워크숍, 분과회의 등
- 온예산 운영진 구성 확대
  - (기존 구성) 6명 - 위원장, 부위원장, 분과장 3명, 간사 1명
  - (확대 구성안) 13명 - 위원장, 부위원장, 분과장 5명, 분과별 간사 5명, 간사 1명
- 운영 절차



운영성과 평가 및 모니터링

○ 모니터링 강화

- 시 기 : 상·하반기 연 2회 정기 모니터링 활동 실시
  - ▶ 상반기(6월)/하반기(11월) - 서면 모니터링(관리카드) + 현장점검 병행 실시
- 중점사항 : 2019년 완료사업 및 2020년 사업 추진현황 등 검토

○ 운영 성과 평가

- 시 기 : 2020. 12월 중
- 내 용 : 구·동 주민참여예산위원회 및 협치회의위원회 운영성과 평가 및 건의사항 수렴하여 내년도 운영계획 수립 시 반영

**V** | 소요예산

(단위 : 천원)

연번	예산과목		내역	금액
	편성목	통계목		
소 계				61,280
1	일반운영비	사무관리비	참여예산 홍보물, 강의 자료 제작 등	14,020
		행사운영비	참여예산학교 운영, 주민참여예산위원회 오리엔테이션, 온예산 워크숍 추진 등	12,180
2	업무추진비	시책추진 업무추진비	온예산·구·시·동 참여예산제 업무추진 및 참여예산위원 워크숍 등	9,400
3	일반보전금	행사실비지원금	주민총회 사례비 등	6,480
		기타보상금	온예산·참여예산위원 활동수당	19,200

**VI** | 행정사항

- 전산정보과 : 주민 정보화 교육시, 시민참여예산 엠보팅 모의 투표 방법을 수강생에게 교육 및 참여예산 주민총회 진행 시 투표장소 (전산교육장) 대여 또는 전산장비 사용 협조
- 복지정책과 : 청소년 참여예산위원 자원봉사활동 실적 인정 협조
- 아동청소년과 : 청소년 참여예산제 및 청소년참여예산학교 협업
- 전 부서 : 제안사업이 구체화될 수 있도록 주민과의 적극적인 소통과 긍정적인 검토 실시
- 전 동 : 동 주민참여예산위원회 구성 및 동 참여예산제 운영

- 붙임 1. 2020년 예산에 반영된 동별 주요사업 현황 1부.
2. 동 참여예산위원회 운영 계획서(서식)
3. 사업선정 체크리스트 1부.