

서대문구 통합사례관리사 기간제근로자 채용 재공고

서대문구에서는 지역주민의 다양한 욕구에 맞춤형 복지서비스를 제공하는 통합사례관리사 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 관심 바랍니다.

2022년 8월

서울특별시 서대문구청장



1. 채용분야 및 선발예정인원

채용분야	인원	근무기간	담당업무	근무예정부서
통합사례관리사 (기간제근로자)	1명	2022. 9. 1. ~ 2023. 8. 31.	사회복지서비스 통합사례관리분야	서대문구청 복지정책과

2. 응시자격 요건

○ 공통 응시자격요건

- 「지방공무원법」 제31조(결격사유)의 결격 사유가 없는 자
- 지역·연령·성별 제한없음(남자의 경우, 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 사실이 없는 자

○ 직무분야 응시자격요건 (기준일 : 공고일을 기준으로 함)

- 사회복지사 1급 자격증을 취득한 후 사회복지분야 근무 경력이 2년 이상인 자
- 사회복지사 2급 자격증을 취득한 후 사회복지분야 근무 경력이 4년 이상인 자
- 정신보건사회복지사 2급 이상 자격증을 취득한 후 관련 사회복지분야 근무 경력이 2년 이상인 자

○ 우대사항 : 자격기준 외 통합사례관리 및 정신보건분야 경력자 등

- 시군구 통합사례관리사 경력 1년 이상인 자
- 엑셀, 한글 등 관련 자격증이 있거나 컴퓨터 사용이 우수한 자
- 국가, 지방자치단체, 공공기관 행정업무 수행 경력(실무)이 있는 자
- 운전면허 소지 및 운전가능한 자

○ 응시연령 및 성별 : 제한없음

3. 근무조건 및 근무내용

- 근무기간 : 2022. 9. 1. ~ 2023. 8. 31. (1년)
- 근무형태 : 기간제 근로자
- 근로시간 : 1일 8시간, 주5일 근무
- 기본급 : 월 2,089,300원(4대보험 가입, 기타수당 별도)
- 근무내용
 - 가. 통합사례관리 업무 수행 : 취약계층 발굴 및 위기가구에 대한 종합 상담, 지역자원 서비스 발굴·연계, 사례관리 대상 가구의 욕구조사 및 서비스제공 계획수립, 서비스자원연계 의뢰 및 제공여부 지속적 점검, 서비스 개입 이후 긍정적 변화 및 자립 유도 등
 - 나. 동주민센터 모니터링 : 동주민센터 통합사례회의 모니터링 및 동주민센터 사례관리 전반에 대한 자문, 동료수퍼비전 제공 등 동담당 직원에 대한 1:1 멘토 역할 수행
 - 다. 이관콜 업무수행 : 보건복지콜(129)센터와 상담전화 데이터 이관을 통한 종합 상담 및 서비스 연계, 대상자 모니터링
 - 라. 100가정 보듬기 사업 : 대상자 발굴, 초기상담, 욕구조사, 자원연계, 모니터링 및 사후관리 등
 - 마. 위기가정 통합사례관리 지원센터 : 가정폭력으로 112에 신고된 가구 대상 초기 상담, 욕구조사, 자원연계 모니터링 등

4. 채용일정 및 시험방법

- 공고기간 : 2022. 8. 12.(금) ~ 8. 22.(월)
 - 접수기간 : 2022. 8. 12.(금) ~ 8. 22.(월)
 - 접수처 : 서대문구청 복지정책과 희망복지팀 (서대문구청 5층)
 - 접수방법 : 방문접수 (우편 및 인터넷 접수 불가)
 - 접수시간 : 평일 근무시간에 한함 (9:00~18:00)
 - 서류합격자 발표 : 2022. 8. 23.(화) 예정 (※ 합격자에 한해 개별통보)
 - 면접심사 : 2022. 8. 29.(월) 예정
 - 최종합격자 발표 : 2022. 8. 30.(화) 예정 (※ 홈페이지 공고 및 개별통보)
- ※ 단, 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

5. 제출서류

- ① 응시원서 1부
- ② 이력서 및 자기소개서, 직무수행계획서 각 1부
(최근 6개월 이내에 촬영한 반명함판(3.5cm× 4.5cm) 사진 첨부)
- ③ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
- ④ 주민등록초본 1부 (최근 3개월 이내 발급한 것(남자의 경우 병역사항이 기재된 것))
- ⑤ 기타 이력서 기재내용 관련 경력 및 학력 관련 증빙자료(최종학교 졸업증명서 또는 학력증서, 경력증명서, 자격증 사본 등) 각 1부 (해당자에 한함)

※ 첨부서류가 미제출된 경우, 이력서에 기입한 내용을 인정하지 않음

6. 기타 유의사항

- 위 공고 사항 중 선발일정 등은 추후 변경 될 수 있습니다.
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 임용시험에서 부정행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서 등에 주소 및 전화번호 등 연락처를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임으로 합니다.)
- 서류심사 시 응시 자격 및 구비서류 적격 여부 평가 후 고득점자 순으로 합격자를 제한할 수 있습니다.
- 응시자 제출서류는 채용여부가 확정된 이후 응시자(확정된 채용대상자는 제외)가 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환합니다. 다만, 같은 법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 채용권자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 않습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 적을 경우(없을 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 면접·합격자 통보 등 변경된 사항은 서대문구청 홈페이지 또는 개별 유선 통보합니다.
- 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 서대문구청 복지정책과 희망복지팀 (☎02-330-1641)