

2024년 서대문구 행복100% 주민공모사업 공고

서대문구에서는 이웃 간 소통을 증진하고 관계망을 형성하기 위해
『2024년 서대문구 행복100% 주민공모사업』을 다음과 같이 공모하오니
관심 있는 주민 여러분의 많은 참여 바랍니다.

2024. 4. 1.

서대문구청장

1. 사업개요

가. 사업명 : 2024년 서대문구 행복100% 주민공모사업

나. 신청기간 : 2024. 4. 1.(월) ~ 4. 12.(금) 18:00까지

다. 지원규모 : 총 3,000만원

라. 신청자격 : 서대문구에 거주하는 주민

■ 대표제안자 3인 모두 주민등록상 서대문구 거주하는 주민

- 직계가족 및 배우자는 1인으로 간주
- 외국인등록증이 있는 외국인도 참여 가능

※ 주민모임은 단체회원이 아닌 사업별 기준인원 이상의 주민으로 구성된 순수한 주민모임을 말함

마. 사업기간 : 협약일 ~ 2024. 11. 15.(금)

바. 세부내용

공모분야	자유공모
사업지역	서대문구 행정구역 내
기준인원	대표제안자 3인
사업기간	협약체결일 ~ 2024. 11. 15.
지원사업 수	10개 사업 내외
지원금액	사업별 300만원 내
자부담	보조금의 5% 이상 의무 편성
지방보조금관리시스템(보템e)	필수 사용

2. 사업내용

- 1) 사업내용 : 지역사회에서 새로운 이웃을 만들며 일상적인 문제를 해결하거나
관심사를 함께하고자 하는 주민모임 지원
- 2) 사업지역 : 서대문구 행정구역 내
- 3) 신청자격 : 서대문구에 거주하는 3인 이상 주민모임
 - 대표제안자 3명 모두 주민등록상 서대문구에 거주하여야 함
- 4) 지원금액 : 사업당 300만원 이내 지원
- 5) 지방보조금관리시스템(보탬e) 사용 필수
- 6) 사업제안서 총액 중 보조금의 5% 이상을 자부담으로 반드시 편성해야 함

3. 공모분야

- 주민 간 소통과 협력을 통한 필요성, 공공성, 지속성이 있는 활동이어야 하며,
다음의 공모분야(예시)를 공동의 관심사로 하여 주민관계망을 만들기 위한 사업

공모분야(예시)	
반려동물	반려동물 문화 활성화 사업 등
환경	무단투기 및 소음 등 주민갈등 해소 프로그램, 쓰레기 감량, 재활용 등
문화	동네 사진전, 동네 탐방코스 개발, 동네이야기 발굴, 동네체육·음악 등
공유	공유활성화 사업(인적, 물적자원 등을 활용한 각종 공유활동)
기타	복지, 교육, 안전, 골목, 경제 활성화 등 지역자원을 활용해 지역문제를 해결하는 사업

※ 지원 제외 사업 : 이웃 간 관계망 활성화 취지와 무관한 사업

- 일방적·수혜적 복지사업 (ex. 단순 도시락(반찬)배달, 김치전달 등)
- 특정정당 또는 선출직 후보를 지지하는 단체나 특정 종교의 교리 전파 및 활동을 목적으로 하는 행사 및 사업
- 동일한 사업내용으로 중복하여 보조금(국·시·구비)을 지원받는 사업
- 직업훈련, 교과목 특기적성, 어학, 자격증 취득 등 일반 강좌 운영
- 조직·기관의 자체 프로그램 운영을 목적으로 하는 사업
- 단순 친목회 또는 영리목적으로 유사한 사업을 운영하는 모임(단체법인)
- 일회성·전시성 행사(캠페인, 교육세미나 등)

4. 신청방법

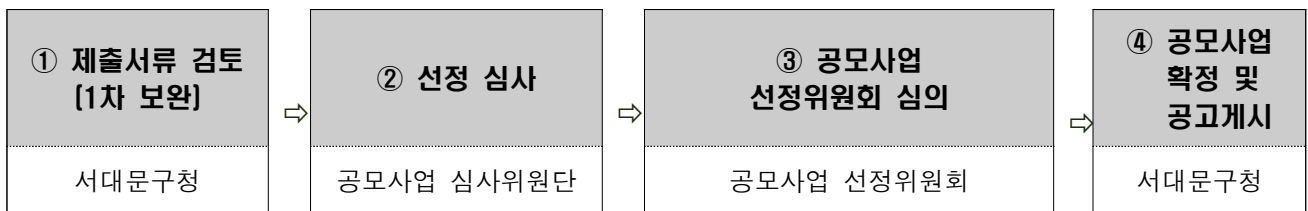
가. 신청기간 : 2024. 4. 1.(월) ~ 2024. 4. 12.(금) 18:00까지

나. 신청방법 : 사업제안서 작성 후, 담당자 이메일(jyj1886@sdm.go.kr)로 제출
다. 제출서류

- 사업제안서 1부.
- 개인정보 처리 동의서 1부.
- 주민등록등본 사본 1부 (거주지 확인용)

5. 사업심사 및 선정

가. 심사 및 선정절차



나. 심사기준 (※ 아래 심사기준은 예시이며, 필요시 추가·삭제할 수 있음)

- 적정성, 주민참여도, 실현가능성

다. 공모사업 확정 및 공고게시 : 공모사업 선정위원회 심의 후 공모사업 지원대상을
서대문구청 홈페이지 게재 및 개별통보

6. 사업비 지급 : 협약 체결 후 7일 이내 교부

- 보조금 교부조건에 따라 수정제안서 및 보조금 교부신청 관련서류 제출 후 협약

7. 개별 컨설팅 및 네트워크 지원

- 협약체결 후 ~ 사업 종료일까지
- 협약한 공모사업 계획에 맞춰 사업을 추진할 수 있도록 주민활동가와 함께 활동을 지원하고 지속가능한 사업이 되도록 사업관련 정보 제공

8. 사업실적 및 정산보고

- 사업 종료 후 15일 이내 사업추진 결과보고서 및 지출증빙자료 등 제출

9. 제안자 의무사항

- 2024년 서대문구 행복100% 주민공모사업 사업비 집행기준에 따라 예산편성 및 집행절차 준수해야 함
- 보조금의 5% 이상을 자부담 사업비로 편성하여야 하며, 보조금과 동일하게 집행하여야 함
- 지방보조금관리시스템(보탬e) 필수적으로 사용해야 함

10. 추진일정

일 시	내 용	비 고
2024.4. 1.(월) ~ 4.12.(금)	사업 공고 및 접수	
2024.4.15.(월) ~ 4.23.(화)	제안서 검토 및 보완 안내	
2024.4.24.(수) ~ 4.30.(화)	공모사업 선정 심사	기간 중 1일
2024.5. 1.(수) ~ 5.10.(금)	제안서 최종 검토 및 심의자료 작성	
2024.5.13.(월) ~ 5.17.(금)	공모사업 선정위원회 심의	기간 중 1일
~ 2024.5.17.(금)	사업 최종선정 공고 및 통보	
2024.5.20.(월) ~ 5.31.(금)	협약체결 및 선정자 회계교육	기간 중 1~2일
~ 2024.6.7.(금)	보조금 교부	
협약체결일 ~ 2024.11.15.(금)	사업시행 및 현장방문	
2024.11.16. ~ 12.31.	사업 결과보고, 정산 및 평가	

※ 위의 일정은 사정에 따라 조정될 수 있음

11. 유의사항

- 제출한 서류는 반환하지 않습니다.
- 기사용하였던 우리은행 보조금관리시스템이 아닌 지방보조금관리시스템(보탬e)를 사용하셔야 함을 참고하여 주시기 바랍니다.
- 사업비를 지원받은 경우, 각 호의 어느 하나에 해당될 때는 보조금을 환수 조치합니다.
 - 사업제안서 상의 사업계획 및 예산집행계획 불이행하였을 때
 - 보조금을 목적 외로 사용하거나 지원조건 위반하였을 때
 - 보조금을 수령하고 정당한 사유 없이 2개월 이내에 착수하지 아니한 때
 - 허위 또는 부정한 방법으로 보조금을 지원 받았을 때 등

12. 기타 안내사항

■ 문의처 : 서대문구청 자치행정과 자치운영팀 (☎ 02-330-1328)

붙임 1. 제출서류 서식 1부.

2. 2024년 서대문구 행복100% 주민공모사업 사업비 집행기준 1부. 끝.